

ZAMÓWIENIE 1

## ZAPYTANIE OFERTOWE z dn. 12.08.2024 r.

### I. INFORMACJE O OGŁOSZENIU

**I.2. Tytuł zamówienia:** Wynajem sali na zajęcia jogi.

**I.3. Termin składania ofert:** do dnia 26 sierpnia 2024 r., do godz. 12:00.

*UWAGA: oferty złożone po tym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu. Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.*

### II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

**Zamawiający:**

Fundacja Pomocy Dzieciom i Seniorom „Wioska Serca im. Jana Pawła II”

**Adres siedziby:**

Plac Alfreda 3, 40-153 Katowice, woj. Śląskie

**NIP:**

2220809934

**REGON:**

240345664

**Tryb:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego zgodnie z REGULAMINEM OTWARTEGO KONKURSU OFERT w ramach programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025 - Edycja 2024.

### III. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

**III.1. Miejsce:**

1. Osobiście lub za pośrednictwem poczty (kuriera) na adres: Fundacja Pomocy Dzieciom i Seniorom „Wioska Serca im. Jana Pawła II”, Plac Alfreda 3, 40-153 Katowice, woj. Śląskie z opisem:

*Zamówienie 1 projekt: „A przyszłość będzie piękna”.*

*Dane umożliwiające identyfikację Oferenta*

2. Elektronicznie na adres e-mail [koloniaalfred@gmail.com](mailto:koloniaalfred@gmail.com) przesyłając skan wypełnionej i podpisanej oferty, w tytule wpisując:

*Zamówienie 1 projekt: „A przyszłość będzie piękna”.*

**III.2. Sposób składania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób trwały i gwarantujący odczytanie treści. W przypadku Oferentów zagranicznych oferty sporządzone w języku Oferenta muszą zawierać polskie tłumaczenie.
2. Oferta powinna być tak sporządzona, aby można było stwierdzić zgodność oferty z zapytaniem oraz powinna posiadać cenę.

Projekt : „A przyszłość będzie piękna” dofinansowany ze środków rządowego programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025

3. Ofertę należy sporządzić na drukach stanowiących załącznik do Zapytania ofertowego – Załącznik *Formularz oferty*.
4. Ofertę należy podpisać przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta lub posiadającą pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnika należy załączyć oryginał pełnomocnictwa.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
7. Wartość oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. W razie potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonej oferty.
9. Ofertę zawierającą wszystkie załączniki i oświadczenia należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty (kuriera) lub przesłać skan wypełnionej i podpisanej oferty elektronicznie, na wskazany adres e-mail.

**III.3. Adres e-mail, na który należy wysłać oferty:** [koloniaalfred@gmail.com](mailto:koloniaalfred@gmail.com)

**III.4. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:**

Adam Dzieża, tel. +48 660 407 777, e-mail: [a.dzieza@innopark.com.pl](mailto:a.dzieza@innopark.com.pl) od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 16:00.

**III.5. Przedmiot zamówienia:**

Wynajem sali na zajęcia jogi.

**III.6. Kategoria:**

Usługi.

**III.7. Miejsce realizacji zamówienia:**

Województwo: śląskie

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**IV.1. Cel zamówienia:**

Zamówienie udzielane jest w celu realizacji projektu pn.: „A przyszłość będzie piękna” współfinansowanego ze środków rządowego programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025 – Edycja 2024. (dalej: projekt).

**IV.2. Opis przedmiotu zamówienia:**

IV.2.1 Przedmiotem zamówienia jest wynajem sali na zajęcia jogi. Wymagane parametry Sali:

- Sala musi pomieścić min. 20 uczestników zajęć.
- Sala musi posiadać podłogę drewnianą lub drewnopodobną.
- W bezpośrednim sąsiedztwie sali musi znajdować się szatnia/przebieralnia, toaleta oraz pomieszczenie do złożenia pomocy do jogi (pomocze do jogi mogą też być złożone w części Sali, ale po ich złożeniu sala musi zapewniać udział min. 20 osób w zajęciach).
- Czas wynajmu: 1,5 godz.
- Częstotliwość wynajmu: 2-3 razy w tygodniu. Częstotliwość zostanie doprecyzowana po zebraniu i porównaniu ofert.
- Okres wynajmu: 02.09.-27.12.2024 r.
- Cena musi zostać podana za godzinę wynajmu.

IV.2.2 W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wyłoni od dwóch do sześciu najkorzystniejszych ofert.

IV.2.3 Wynajem będzie rozliczany miesięcznie, zgodnie z wykorzystaniem Sali, ustalonym w Umowie.

Rozliczenie odbywać się będzie poprzez wystawienie Faktury VAT.

#### **IV.3. Kody CPV:**

70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

#### **IV.4. Harmonogram realizacji zamówienia:**

Podpisanie umowy: do 02.09.2024 r.

Realizacja usługi: od 02.09.2024 r. do 27.12.2024 r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU:**

##### **V.1. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:**

Nie dotyczy.

##### **V.2. Wiedza i doświadczenie:**

Nie dotyczy.

##### **V.3. Potencjał techniczny:**

Nie dotyczy.

##### **V.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Nie dotyczy.

##### **V.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Nie dotyczy.

#### **VI. WARUNKI ZMIANY UMOWY:**

1. Zmiana umowy o wykonanie może zostać wprowadzona w przypadku, gdy konieczność modyfikacji zobowiązania wynika z okoliczności, których zamawiający działający z należytą starannością nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy.
2. Zmiana umowy może dotyczyć postanowień dotyczących ochrony danych osobowych oraz ochrony praw pacjentów, które wymagają udziału działów prawnych i inspektorów ochrony danych osobowych Zamawiającego i Oferenta.
3. Zmiana umowy może dotyczyć dostosowania umowy do wewnętrznych polityk bezpieczeństwa teleinformatycznego Oferenta i Zamawiającego, wymagające uzgodnień z administratorami systemów informatycznych.
4. Zmiana umowy może dotyczyć terminu jej wykonania.
5. Zmiana umowy może wynikać z udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w pkt. II.12. Zapytania ofertowego.
6. Zmiany umowy będą możliwe w przypadku:
  - a) wystąpienia siły wyższej, która miała wpływ na realizację umowy lub wystąpienie innych okoliczności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, niemożliwych wcześniej do przewidzenia, utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy, w szczególności w przypadkach spowodowanych stanem zagrożenia epidemicznego w trybie art. 15r ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2020 poz. 568).

Termin „siła wyższa” oznacza osunięcia gruntów, długotrwałe intensywne opady, powódź i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec.

b) czasowego wstrzymania realizacji projektu przez Zamawiającego, wynikającego z

Projekt : „A przyszłość będzie piękna” dofinansowany ze środków rządowego programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025

obiektywnych i uzasadnionych przyczyn,

c) zmian w przepisach prawa, norm, standardów i wiedzy technicznej, działań organów administracji publicznej, bądź działań osób trzecich wymagających wprowadzenia zmian w dokumentacji projektu.

4. Wyłącza się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze „siły wyższej”.

#### **VII. LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD OFERENTÓW:**

1. Formularz oferty
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy).

#### **VIII. OCENA OFERT**

##### **VIII.1. Kryteria oceny:**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Wartość punktowa wagi
Cena - cena brutto wynajmu za godzinę (w PLN)	100% (100 pkt)

##### **VIII.2. Opis sposobu obliczania punktacji:**

###### **VIII.2.1. Ocena kryterium „Cena”**

Cena brutto

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę (cenę oferty brutto) za godzinę wynajmu sali otrzyma 100 pkt. Pozostali Oferenci odpowiednio mniej w oparciu o wzór:

$$C = \text{Cena oferty najniższej} / \text{Cena oferty badanej} \times 100$$

##### **VIII.3. Dodatkowe informacje dotyczące oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny i sposobem przyznawania punktacji, a następnie obliczy łączną liczbę punktów, która stanowić będzie końcową ocenę oferty.
2. łączna liczba punktów – suma punktów (S), stanowiąca końcową ocenę oferty, zostanie obliczona poprzez zsumowanie punktacji dla kryterium Cena brutto (C).
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów – sumą punktów (S).
4. W trakcie obliczania punktacji Zamawiający zastosuje zaokrąglenie otrzymanego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wyłoni od dwóch do sześciu najkorzystniejszych ofert.

#### **IX. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz oferty.
2. Umowa (projekt).

#### **X. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH OFERENTA**

1. Administratorem danych osobowych Oferenta oraz osób przez niego wskazanych w Formularzu oferty oraz załącznikach jest Zamawiający, z którym można się kontaktować: telefonicznie pod numerem

Projekt : „A przyszłość będzie piękna” dofinansowany ze środków rządowego programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025

660 607 777, e-mail: a.dzieza@innopark.com.pl

2. Dane osobowe Oferenta oraz osób przez niego wskazanych w Formularzu oferty oraz załącznikach przetwarzane są w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego poprzez rozpatrzenia złożonej oferty.
3. Dane przetwarzane będą przez okres 10 lat od zakończenia realizacji Projektu, o którym mowa w rozdziale **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
4. Odbiorcami danych są:
  - a) podmiot zarządzający Projektem oraz inne podmioty, którym Zamawiający powierzy przetwarzanie danych, wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, m.in. w ramach usług hostingowych, informatycznych, prawnych, finansowo-księgowych, doradczych i audytowych.
  - b) podmioty i osoby zainteresowane postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w związku z tym, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest co do zasady jawne. Informacje zostaną udostępnione w Informacji z otwarcia ofert, w zakresie: nazwa i dane adresowe Oferenta.
  - c) Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej jest Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej mający siedzibę w Warszawie (00-513), ul. Nowogrodzka 1/3/5
  - d) pozostali odbiorcy, którym udostępnienie danych Oferenta okaże się niezbędne dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego np. firmy kurierskie i pocztowe, banki, a którzy staną się administratorami tych danych Oferenta w momencie ich udostępnienia.
5. Oferentowi oraz osobom przez niego wskazanym w Formularzu oferty oraz załącznikach przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa). W celu skorzystania z przysługujących praw proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych osobowych Zamawiającego.
6. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego i załącznikach jest niezbędne do rozpatrzenia złożonej oferty. Podanie danych wykraczających poza wymagany zakres jest dobrowolne i odbywa się za zgodą Oferenta.